

	5.2_R4_MOD SGQA_Politica integrata QA	
	POLITICA INTEGRATA DI QUALITÀ e AMBIENTE	
	Rev. 04 del 20/06/2022	Pag 1 di 2

Poolmilano S.r.l., in una ottica di sviluppo aziendale ha deciso di attuare un sistema qualità integrato con il sistema di gestione aziendale, al fine di garantire ai suoi clienti un servizio regolare, efficiente ed affidabile.

Poolmilano S.r.l., infatti, è consapevole che la qualità dei suoi servizi influenza in misura determinante la sua immagine e quindi la posizione sul mercato e la redditività; ha scelto pertanto di seguire una strategia nel settore della qualità basata sui seguenti principi fondamentali:

- implementare un Sistema di Gestione Qualità conforme allo standard ISO 9001;
- considerare il Sistema di Gestione Qualità ed i relativi risultati come parte integrante della gestione aziendale;
- sottoscrivere l'impegno al documentare, applicare, aggiornare e mantenere attivo il Sistema di Gestione Qualità;
- conseguire sempre un elevato livello di qualità mantenendo il controllo costante di tutte le fasi dei processi aziendali;
- riesaminare periodicamente la politica per la qualità ed il sistema di gestione qualità per aggiornarlo ogni qualvolta sia necessario, e soprattutto quando intervengono cambiamenti dovuti a variazioni dell'attività svolta, variazione normative e legislative ecc.;
- il rispetto della legislazione, delle normative cogenti e degli accordi assunti e sottoscritti con tutte le parti interessate,
- la qualità dei servizi erogati deve essere sempre allineata a quella promessa ed attesa dal cliente, conforme alle leggi ed ai regolamenti vigenti e alla norma UNI EN ISO 9001:2015;
- rendere disponibile la documentazione alle parti interessate;
- mirare al coinvolgimento ed alla consultazione dei lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti;
- definire e diffondere all'interno dell'azienda gli obiettivi del Sistema di Gestione Qualità ed i relativi programmi di attuazione, che verranno riesaminati con cadenza almeno annuale.
- fornire tutte le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi fissati
- l'attuazione degli obiettivi è costantemente incoraggiata e verificata dal vertice aziendale che definisce obiettivi specifici per le funzioni aziendali; in particolare, nella scelta dei fornitori, orientare le preferenze verso fornitori in grado di documentare le proprie capacità operative su lavori di similare importanza e tipologia di fornitura.

Poolmilano Srl, è inoltre conscia delle problematiche ambientali connesse all' esercizio della propria attività, si impegna alla prevenzione dell'inquinamento ed al rispetto delle prescrizioni di tutte le leggi e di tutti i regolamenti applicabili. In tale ottica, si propone di agire per il miglioramento continuo delle proprie prestazioni professionali monitorandole costantemente e di adottare ogni mezzo atto a garantire la tutela dell'ambiente e l'attuazione di tutte le prescrizioni legislative. Si propone, inoltre, di favorire in ogni modo i comportamenti aziendali, dei dipendenti, degli appaltatori e dei fornitori che hanno lo scopo di ridurre o eliminare gli impatti ambientali associati alle proprie attività.

In particolare, fa proprio e sottoscrive l'impegno:

- ad implementare un Sistema di Gestione Ambientale conforme allo standard ISO 14001;
- a considerare il Sistema di Gestione Ambientale ed i relativi risultati come parte integrante della gestione aziendale;
- al rispetto della legislazione, delle normative cogenti e degli accordi assunti e sottoscritti con tutte le parti interessate;
- al miglioramento continuo ed alla prevenzione per tutto quanto riguarda gli aspetti ambientali;
- ad operare per uno sviluppo sostenibile e per la riduzione e la razionalizzazione delle risorse naturali ed energetiche utilizzate;
- al riutilizzo o al riciclo di tutti i materiali all'interno del proprio processo produttivo o da parte di terzi;

	5.2_R4_MOD SGQA_Politica integrata QA	
	POLITICA INTEGRATA DI QUALITÀ e AMBIENTE	
	Rev. 04 del 20/06/2022	Pag 2 di 2

- a documentare, applicare, aggiornare e mantenere attivo il Sistema di Gestione Ambientale;
- a fornire tutte le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi fissati;
- a promuovere la formazione dei dipendenti per informarli e sensibilizzarli a svolgere i propri compiti in sicurezza e per agire responsabilmente in materia di rispetto dell'ambiente;
- al coinvolgimento ed alla consultazione dei lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti;
- a rendere disponibile la documentazione alle parti interessate;
- a riesaminare periodicamente la politica ambientale ed il sistema di gestione ambientale per aggiornarlo ogni qualvolta sia necessario, e soprattutto quando intervengono cambiamenti dovuti a variazioni dell'attività svolta, variazione normative e legislative, variazioni della natura o del livello degli aspetti ed impatti ambientali presenti, interventi di aggiornamenti tecnici e tecnologici sulla propria attività;
- a definire e diffondere all'interno dell'azienda gli obiettivi del Sistema di Gestione Ambientale ed i relativi programmi di attuazione, che verranno riesaminati con cadenza almeno annuale.

La presente politica deve essere comunicata a tutti i dipendenti ed esposta al pubblico nei locali della sede. Fornitori ed appaltatori devono essere coinvolti per tutto quanto di loro competenza.

Macherio, 20/06/2022

Il legale rappresentante